

जनता सहकारी बँक लि., सातारा
मुख्य कार्यालय, १७९, भवानी पेठ, सातारा
रहिमतपूर शाखा स्थलांतर

QUOTATION		
SR.NO.	DISCRPTION	Amount in Rs.
1	CEILING WORK	
	PROVIDING AND INSTALLING FALSE CEILING GYPSUM SHEETS WITH METAL FRAMING	
2	ELECTRIC WORK	
	PROVIDING AND INSTALLING ELECTRIC LABOUR WORK WITH WIRING	
	PROVIDING AND INSTALLING SWITCH BOARD PANNEL LIGHTS, SPOT LIGHTS, & WALL LIGHTS (NOT INCLUDED ACCSESORIES LIKE FAN, GEYSER ETC) (In electric material wire poly corb ,swich & plug vinay, mcb poly corb, light vinay with 1 yr warrenty.)	
	TOTAL ELECTRIC WORK -	
3	FURNITURE WORK	
	ENTRANCE PARTITION BOTH SIDE FINISH WITH EXTERNAL LAMINATE & GLASS, GLASS DOOR	
	CABIN PARTITION BOTH SIDE FINISH WITH EXTERNAL LAMINATE & GLASS, GLASS DOOR	
	MANAGER TABLE WITHDRAWERS & STORAGE WITH EXTERNAL & WHITE LAMINATE	
	SIDE TABLE WITH DRAWERS & STORAGE WITH EXTERNAL & WHITE LAMINATE	
	STORAGE FOR MANAGER CABIN WITH DRAWERS & STORAGE WITH EXTERNAL & WHITE LAMINATE	
	COUNTER FOR STAFF WITH DRAWERS & STORAGE FINISH WITH EXTERNAL LAMINATE &	
	CASHIER CABIN WITH TABLE, DRAWERS, STORAGE WITH EXTERNAL LAMINATE & LOCKS	
	STORAGE ROOM WITH STORAGE & LOCKERS & PARTITION WITH DOORS	
	TOTAL FURNITURE WORK -	
4	COLORING	
	PROVIDING AND APYLLING TWO COATS OF LUSTER PAINT ASIAN PAINT FOR TOTAL CEILING AREA AND WALL AND BALCONY WINDOW GRILL PAINT WITH OILPAINT	
	POLISH AND FURNITURE CLEANING	
	TOTAL COLORING WORK -	
5	CURTAINS & OTHERS -	
A	TOTAL COST -	
B	DESIGING, CONSULTING & SUPERVISION CHARGES ---- % ON PROJECT COST (INTERIOR DESIGNER FEES IF APPLICABLE)	
C	TOTAL PROJECT COST -	



(1)

जनता सहकारी बँक लि., सातारा
मुख्य कार्यालय, १७९, भवानी पेठ, सातारा

रहिमतपूर शाखा स्थलांतर

अटी व शर्ती -

१. निविदेमध्ये नमुद केलेले सर्व कामकाज एकाच पुरवठादाराकडून करून घ्यावयाचे असल्यामुळे वरील सर्व कामकाज करणाऱ्या पुरवठादारानेच निविदा सादर करावी.
२. मंजूर कोटेशनच्या २०% एवढी रक्कम अॅडव्हान्स म्हणून वर्क ऑर्डर सोबत देण्यांत येईल व उर्वरित ८०% रक्कम कामकाज पुर्ण झाल्यावर आदा करण्यांत येईल.
३. नियमानुसार बिलातुन टॅक्सेस कपात करण्यांत येतील.
४. वर्क ऑर्डर मिळालेचे दिनांकापासून वरील सर्व कामकाज ३० दिवसात पुर्ण करावयाचे आहे.
५. फर्निचर कामकाजासाठी वापरण्यांत येणारे प्लायवुड व लॅमिनेट **Medium Cost** चे वापरावे.
६. उपरोक्त प्रमाणे दिलेल्या निविदेच्या नमुन्यात निविदा सादर करावी. इतर काही जादा माहिती नमुद करावयाची असल्यास ती स्वतंत्र कागदावर नमुद करून निविदेसोबत सादर करावी.
७. व्यवसायिकांनी बँकेच्या कोरेगाव व रहिमतपूर शाखा सध्या कार्यरत असलेल्या ठिकाणी समक्ष भेट देवून तेथील सध्याचे असणारे फर्निचर, लाईटचे साहित्य यांचा जास्तीत जास्त वापर नवीन जागेत नवीन फर्निचर व लाईटचे कामकाज करताना करण्याचा असून त्याचा विचार करूनच कोटेशनमधील दर नमुद करावेत.



Anil Jatar

अनिल जठार

मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जनता सहकारी बँक लि., सातारा